

الأسس القانونية لإعداد العقود والمذكرات والقرارات

المحتويات

الأسس العامة للكتابة القانونية

- مقدمة في فن الصياغة القانونية.
- الفرق بين الكتابة العادية والكتابة القانونية
- هيكل النص القانوني.
- المكونات الأساسية لأي وثيقة قانونية.
- المصطلحات القانونية.
- الأسس المنطقية للقانون وكيفية بناء الحجج القانونية وربط الوقائع بالنصوص.

الأسس القانونية لإعداد العقود

- أركان العقد وشروطه.
- هيكل العقد النموذجي.
- صياغة البنود الحساسة (بنود الجزاءات، القوة القاهرة، والتعويضات).
- تدقيق ومراجعة العقود.

إعداد المذكرات القانونية

- أنواع المذكرات القانونية.
- هيكل المذكرة القانونية.
- توثيق المصادر.
- مهارات التحليل القانوني.

صياغة القرارات واللوائح

- صياغة القرارات الإدارية وقابلة للتنفيذ.
- هيكل القرار الإداري.
- صياغة اللوائح الداخلية وسياسات تنظيمية للمؤسسات.
- تجنب الطعن في القرار أو اللائحة.

الجوانب التطبيقية والتطوير المهني

- الكتابة للمخاطبات الرسمية.
- استخدام التكنولوجيا.
- أخلاقيات المهنة.
- التطوير المستمر والبقاء على اطلاع بأخر التحديثات القانونية.

لمن هذا النشاط

- مدراء الإدارة العليا.
- مدراء الإدارات القانونية.
- مدراء المشتريات.
- مدراء العقود.
- مدراء الموارد البشرية.
- مدراء العقود.
- أعضاء اللجان الفنية والإدارية.
- المستشارين القانونيين في الإدارات.
- المحامون والقانونيون العاملون بمجال العقود المحلية والدولية.

الأهداف

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- فهم المبادئ الأساسية للكتابة القانونية.
- تطوير مهارات صياغة العقود بشكل يحمي المصالح التعاقدية.
- اكتساب القدرة على إعداد مذكرات قانونية مقنعة وذات بنية سليمة.
- تعلم كيفية صياغة القرارات الإدارية واللوائح الداخلية.
- القدرة على تحليل وتفسير النصوص القانونية بشكل دقيق.
- التعرف على الأخطاء الشائعة في الصياغة وكيفية تجنبها.
- تطوير مهارات التفكير القانوني السليم.
- فهم الإطار القانوني لعملية الإعداد والصياغة.

تفاصيل النشاط

التاريخ والمكان	8 - 12 فبراير 2026 (القاهرة)
	21 - 25 يونيو 2026 (دبي)
	13 - 17 سبتمبر 2026 (إسطنبول)
	8 - 12 نوفمبر 2026 (دبي)
التوقيت	9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا
لغة النشاط	اللغة العربية
التكلفة	\$2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي

خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر